

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВЕЛИКОУСТЮГСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ВО «Великоустюгский
гуманитарно-педагогический колледж»

С.А. Копылов

Приказ № от 14 ноября 2023 года



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии**

**09.01.03 Мастер по обработке цифровой
информации на 2024 год**

**Рассмотрена
на заседании педагогического совета
Протокол № 4
от 13 ноября 2023 года**

1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж» по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

1.2. Нормативную правовую основу разработки программы государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации составляют:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г. №852;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 (с изменениями по приказу Минпросвещения России №37 от 19.01.2023);
- Устав профессиональной образовательной организации *БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»*;
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж».

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения:

— **соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей;**

— **готовности выпускника к следующим видам деятельности и сформированности у выпускника соответствующих профессиональных компетенций (ПК):**

ВПД 1. Ввод и обработка цифровой информации

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

ВПД 2. Хранение, передача и публикация цифровой информации

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях

информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

— **сформированности у выпускника общих компетенций, включающих в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.4. К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

1.5. Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2. Форма и вид государственной итоговой аттестации

2.1. Государственная итоговая аттестация по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии *09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации* проводится **в форме защиты выпускной квалификационной работы.**

2.2. Выпускная квалификационная работа по образовательной программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии *09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации* выполняется **в виде выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.**

3. Объем времени и сроки проведения ГИА

3.1. Федеральным государственным образовательным стандартом по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии *09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации*, на ГИА отведено **2 недели.**

Основные сроки проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году: **с 17 июня по 30 июня 2024 г.**

4. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации выпускников

4.1. Подготовительный период

4.1.1. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускной квалификационной работе, критерии оценки знаний, тематика выпускных квалификационных работ утверждаются ПОО после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателя государственной экзаменационной комиссии не менее чем за шесть месяцев до государственной итоговой аттестации.

4.1.2. Программа государственной итоговой аттестации, доводятся до сведения выпускников не позднее чем за шесть месяцев до государственной итоговой аттестации под роспись об ознакомлении.

4.1.3. Темы выпускных квалификационных работ (*далее — ВКР*), соответствующие содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу, разрабатываются преподавателями и рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии естественно-научных дисциплин в октябре 2023 года и утверждаются директором колледжа как часть программы ГИА (Приложение 1).

4.1.4. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, а также право предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

4.1.5. Закрепление темы выпускных квалификационных работ за студентами выпускных групп, назначение руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ, определение сроков выполнения ВКР оформляется приказом директора ПОО не позднее, чем за 2 недели до выхода студентов на производственную практику.

4.1.6. По утвержденным темам разрабатываются индивидуальные задания для каждого выпускника. Задания рассматриваются предметно-цикловой комиссией естественно-научных дисциплин, подписываются руководителем ВКР и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Индивидуальные задания для каждого выпускника выдаются не позднее, чем за 2 недели до выхода студентов на производственную практику.

4.1.7. На этапе подготовки к государственной итоговой аттестации подготавливаются следующие документы и бланки для обеспечения работы ГЭК:

— приказ с утверждением председателя государственной экзаменационной комиссии (по представлению кандидатуры профессиональной образовательной организацией) – до 20 декабря 2023 года;

— приказ о составе государственной экзаменационной комиссии – до 20 декабря 2023 года;

— приказ о составе апелляционной комиссии - до 20 декабря 2023 года;

— приказ о закреплении тем выпускных квалификационных работ – до 20 декабря 2023 года;

— сводная ведомость итоговых оценок за весь курс обучения – до 1 июня 2024 года;

— приказ о допуске к государственной итоговой аттестации – 17 июня 2024 года;

— расписание (график) защиты ВКР – до 3 июня 2024 года;

— бланки (книга) протоколов заседаний ГЭК;

— бланки протоколов заседания апелляционной комиссии.

4.2. Руководство подготовкой и защитой выпускной квалификационной работы

4.2.1. Для подготовки выпускной квалификационной работы выпускнику назначается руководитель и, при необходимости, — консультанты по отдельным частям ВКР. Руководителем ВКР назначается ведущий преподаватель профессиональных дисциплин или МДК по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

4.2.2. Руководитель выпускной квалификационной работы:

— разрабатывает индивидуальные задания по выполнению ВКР;

— оказывает помощь выпускнику в разработке плана ВКР;

— совместно с выпускником разрабатывает индивидуальный график выполнения ВКР;

— консультирует закрепленных за ним выпускников по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;

— оказывает выпускнику помощь в подборе необходимой литературы;

— осуществляет контроль над ходом выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком;

— готовит отзыв на письменную экзаменационную работу;

— готовит письменное заключение о выполнении практической выпускной квалификационной работы.

4.2.3. Основная функция преподавателя-консультанта — консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения соответствующей части работы. Часы консультирования входят в общие часы руководства ВКР и распределяются между руководителем и консультантом(ами). Общее количество часов, отведенных на консультации по ВКР на каждого студента, составляет 6 часов:

4.2.4. До проведения Государственной итоговой аттестации организуется предзащита письменных экзаменационных работ в срок 10 и 11 июня 2024 года.

4.2.5. По завершении написания выпускником ВКР (в срок до 16 июня 2024 года) руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебной работе 17 июня 2024 года.

4.3. Защита выпускной квалификационной работы

4.3.1. К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по образовательной программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

4.3.2. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

4.3.3. Защита ВКР состоит из двух испытаний: *проведения выпускной практической квалификационной работы* и *выполнения письменной экзаменационной работы*.

4.3.4. Организация проведения выпускной практической квалификационной работы

- Выполнение выпускной практической квалификационной работы является одним из видов государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.
- Выполнение выпускной практической квалификационной работы направлено на выявление и определение уровня владения выпускником профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями ФГОС.
- Содержание выпускной практической квалификационной работы отражает профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности. Задания проектируются на основе ФГОС СПО и предполагают выполнение конкретных функций:
 - организация рабочего места;
 - соблюдение техники безопасности;
 - выбор программного обеспечения;
 - выбор оборудования;
 - ввод и обработка и (или) хранение, публикация и передача цифровой информации;
 - презентация технологического процесса.
- Работа выполняется выпускником в присутствии членов государственной экзаменационной комиссией в течении 6 астрономических часов.
- Оценка качества выполнения выпускных практических квалификационных работ осуществляется членами ГЭК и оформляется в заключении о результатах выполнения практической части ВКР.

4.3.5. Организация выполнения письменной экзаменационной работы

- Письменная экзаменационная работа является одним из видов государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.
- При выполнении письменной экзаменационной работы выявляются следующие качества выпускника:
 - готовность к целостной профессиональной деятельности;

- способность самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач;
- умение пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами;
- знание современной компьютерной техники и технологии обработки цифровой информации.

- Письменная экзаменационная работа выполняется выпускником в соответствии с выбранной темой ВКР и требованиями, установленными Программой государственной итоговой аттестации по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

- Тема письменной экзаменационной работы соответствует тематике выпускной практической квалификационной работы, а также объёму знаний, умений и практическому опыту, предусмотренных ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

4.3.6. Письменная экзаменационная работа выполняется выпускником в период производственной практики. Оценка качества выполнения письменной экзаменационной работы оформляется в письменном отзыве руководителем ВКР.

4.3.7. На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного выпускника.

Процедура защиты включает:

- доклад выпускника (не более 10—15 минут);
- вопросы членов комиссии;
- ответы выпускника на вопросы членов ГЭК
- чтение отзыва.

Допускается выступление руководителя ВКР, а также руководителя производственной практики, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

4.3.8. Во время доклада обучающийся может использовать подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.

4.3.9. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

4.4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.4.1. При проведении государственной итоговой аттестации выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других

приспособлений).

4.4.2. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;
- при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

4.4.3. Для создания определенных условий проведения государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья выпускники или их родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

5. Требования к выпускной квалификационной работе

5.1. Вид ВКР: выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа.

5.2. Требования к структуре письменной экзаменационной работы.

5.3. Требования к выполнению выпускной практической квалификационной работы.

5.4. Требования к докладу, презентации.

Требования к выпускной квалификационной работе соответствуют Положению о ВКР по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих) в БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж» (Приложение 2).

6. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

6.1. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Оценка «5» (отлично): выпускная квалификационная работа была сдана руководителю в установленные сроки; содержание выпускной квалификационной работы строго соответствует выбранной теме; логически обоснована структура выпускной квалификационной работы; в выпускной квалификационной работе четко просматривается самостоятельность и творческий подход к рассматриваемой теме; материал выпускной квалификационной работы изложен грамотно ясно и доступно; качество оформления выпускной квалификационной работы безупречно и полностью соответствует Положению о ВКР по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии.

Оценка «4» (хорошо): выпускная квалификационная работа была сдана руководителю в установленные сроки; содержание выпускной квалификационной работы строго соответствует выбранной теме; структура выпускной квалификационной работы не имеет четкой выраженности и логической обоснованности; в выпускной квалификационной работе просматривается самостоятельность и творческий подход к рассматриваемой теме; материал в выпускной квалификационной работе изложен ясно и доступно; качество оформления выпускной квалификационной работы высокое и полностью соответствует Положению о ВКР по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по

профессии.

Оценка «3» (удовлетворительно): нарушаются установленные сроки сдачи выпускной квалификационной работы руководителю; содержание выпускной квалификационной работы соответствует выбранной теме, но при этом имеют место отступления от темы; структура выпускной квалификационной работы не имеет четкой выраженности и логической обоснованности; в выпускной квалификационной работе просматривается умение самостоятельно работать с источниками, но при этом явно ощущается недостаточное количество используемой литературы; умение автора логически мыслить проявлено недостаточно, не просматривается логическая цепочка рассуждений; качество оформления выпускной квалификационной работы невысокое и не в полной мере соответствует Положению о ВКР по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии.

Оценка «2» (неудовлетворительно): нарушаются установленные сроки сдачи выпускной квалификационной работы руководителю; содержание выпускной квалификационной работы соответствует выбранной теме, но при этом имеют место отступления от темы; структура выпускной квалификационной работы не имеет четкой выраженности и логической обоснованности; в выпускной квалификационной работе не просматривается умение самостоятельно работать с источниками и при этом явно ощущается недостаточное количество используемой литературы; умение автора логически мыслить проявлено недостаточно, не просматривается логическая цепочка рассуждений; качество оформления выпускной квалификационной работы невысокое и полностью не соответствует Положению о ВКР по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии.

6.2. Критерии оценки ВКР разрабатываются с учетом вида работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа), требований к ВКР, изложенных в Положении о ВКР по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии, и подробно описаны в Комплексе контрольно-оценочных средств для государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации (Приложение 3).

6.3. При выставлении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- качество и регламент выполнения практической работы;
- качество устного доклада выпускника;
- качество наглядного материала, иллюстрирующего основные положения ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы;
- отзыв руководителя.

7. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

7.1. Для проведения государственной итоговой аттестации с целью определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказом директора ПОО формируется государственная экзаменационная комиссия из педагогических работников ПОО и сторонних организаций, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений численностью не менее пяти человек.

Срок полномочий ГЭК — с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

7.2. Председатель ГЭК назначается не позднее 20 декабря 2023 года приказом Департамента образования Вологодской области на 2024 календарный год.

7.3. Заместителем председателя ГЭК является директор ПОО или один из его заместителей или педагогический работник.

7.4. Заседания ГЭК проводятся по утвержденному директором ПОО графику (расписанию).

7.5. Для работы ГЭК подготавливаются следующие документы:

- ФГОС СПО по профессии *09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации*;
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;
- Программа государственной итоговой аттестации;
- Приказ уполномоченного органа об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии;
- Приказ директора ПОО об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии по образовательной программе;
- Приказ о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации (на основании протокола педсовета);
- сводная ведомость итоговых оценок выпускников;
- письменная экзаменационная работа с отзывом руководителя;
- книга протоколов заседаний ГЭК.

7.6. Решения о выставлении оценки принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя и численном составе комиссии не менее двух третей. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

7.7. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (в случае отсутствия председателя — его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации вместе со сводными ведомостями итоговых оценок.

7.8. Присвоение квалификации происходит на заключительном заседании государственной экзаменационной комиссии и фиксируется в протоколе заседания.

7.9. Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом директора колледжа.

7.10. Диплом с отличием выдается при следующих условиях:

- все указанные в приложении к диплому оценки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты) за исключением оценок "зачтено" являются оценками "отлично" и "хорошо";
- все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками "отлично";
- количество указанных в приложении к диплому оценок "отлично", включая оценки по результатам ГИА, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому, за исключением оценок "зачтено".

7.11. После окончания государственной итоговой аттестации, председатель ГЭК составляет отчет об итогах ГИА, который обсуждается на Педагогическом совете.

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

8.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (*далее — апелляция*).

8.2. Апелляция подается в апелляционную комиссию, созданную приказом директора ПОО, лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день ее

проведения.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления ее результатов.

8.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией, созданной приказом директора ПОО одновременно с утверждением состава ГЭК, не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.4. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

8.5. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

8.6. При рассмотрении апелляции **о нарушении порядка проведения ГИА** апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

— об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на результат аттестации;

— об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат аттестации.

В последнем случае результат аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

8.7. Для рассмотрения апелляции **о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации**, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение ее председателя о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

8.8. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

8.9. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.10. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве ПОО.

8.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9. Порядок повторного прохождения государственной итоговой аттестации

9.1. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

9.2. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

9.3. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

9.4. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

9.5. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее 6 недель.

Приложения к Программе ГИА:

- Приложение 1. Тематика выпускных квалификационных работ.
- Приложение 2. Положение о ВКР по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих) в БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»
- Приложение 3. Комплект контрольно-оценочных средств для государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

