

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
БПОУ ВО «ВЕЛИКОУСТЮГСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор колледжа

С.А. Копылов



**Приказ № 94 от 11.11.2021 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 44.02.03. ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(УГЛУБЛЕННАЯ ПОДГОТОВКА)**

Великий Устюг  
2021 г.

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **44.02.03. Педагогика дополнительного образования** (углубленной подготовки).

Организация-разработчик: БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж».

Разработчики:

Гурьева С.Н., преподаватель высшей квалификационной категории БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж».

Добрецова Л.А., зам. директора МБОУ ДО «Центр дополнительного образования» г. Великий Устюг;

Сидельникова С.П., заведующий производственной практикой БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;

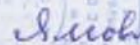
Трудова О.В., преподаватель высшей квалификационной категории БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж».

Рассмотрена на методическом совете БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж» и рекомендована к внутреннему использованию.

Протокол методического совета № 3 от « 9 » ноября 2021г.

Содержание практики согласовано с работодателем.

Директор МБОУ ДО «Центр дополнительного образования» г. Великий Устюг



Е.М. Ямова

Директор МБОУ «СОШ № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Великий Устюг



О.Н. Артамонова

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» г. Великий Устюг



Н.Н. Собенина

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	10
5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования (углубленной подготовки) от 13 августа 2014 г. № 998 и направлена на углубление первоначального практического опыта, развитие у студентов общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Программа практики составлена в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» от 08.09.2015 № 316н.

Программа направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности:

1. Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (социально-педагогической деятельности).
2. Организация досуг. мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.
3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Программа направлена на развитие следующих общих и профессиональных компетенций (ПК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профес. задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

**Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (социально-педагогической деятельности)**

- ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.
- ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.
- ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.
- ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.
- ПК 1.5. Анализировать занятия.

ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

#### **Организация досуговых мероприятий**

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

#### **Методическое обеспечение образовательного процесса:**

ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

### **1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам практики**

Целью преддипломной практики является углубление первоначального практического опыта, развитие у студентов общих и профессиональных компетенций, проверка готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также выполнение практической части выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика реализуется непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. С целью овладения всеми видами профессиональной деятельности, необходимыми педагогу дополнительного образования, и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе практики должен **иметь**

#### **практический опыт:**

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;
- определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, досуговых мероприятий, в том числе с участием родителей;
- наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, досуговых мероприятий, обсуждения отдельных занятий и мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, педагогами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;
- самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительного образовании;

- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности в области доп. образования детей;

**уметь:** находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям и досуговым мероприятиям;

- определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности и досуговых мероприятий;
- разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий и досуговых мероприятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;
- педагогически обоснованно выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности;
- демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей;
- стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности;
- выявлять и поддерживать одарённых детей в избранной области деятельности;
- работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение;
- проводить педагогическое наблюдение;
- взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими);
- использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;
- контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий и досуговых мероприятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения;
- анализировать занятия в избранной области доп. образования и досуговые мероприятия;
- осуществлять доп. образование детей в избранной области деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;
- вести учебную документацию;
- создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду; готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области доп. образования детей, подростков и молодежи;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

Освоение содержания практики обеспечивает достижение обучающимися **личностных результатов:**

- ЛР 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.
- ЛР 14 Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися.
- ЛР 15 Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт.

- ЛР 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

- ЛР 23 Заботящийся о качестве образовательных результатах обучающихся, собственной профессиональной деятельности, осознающий важность общественного контроля за качеством проведения оценочных процедур.

### 1.3. Количество часов на освоение программы практики: 144 часа.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Код и наименования профессиональных компетенций	Виды работ
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.	1. Анализ рабочей программы дополнительного образования детей по направлению (музыкальной деятельности, изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства). Определение цели и задач работы с детьми. 2. Составление календарно-тематического планирования на период практики 3. Разработка конспектов пробных занятий в соответствии с предъявляемыми требованиями.
ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.	Организация и проведение занятий с демонстрацией разнообразных форм, методов и приемов обучения и воспитания в соответствии с предъявляемыми требованиями. Стимулирование познавательной активности детей на занятии
ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области доп. образования.	Демонстрация способов и приемов деятельности в избранной области дополнительного образования детей.
ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.	Использование разнообразных форм, методов и приемов контроля деятельности детей. Обучение самооценке занимающихся. Владение нормами и критериями оценки процесса и результатов деятельности детей
ПК 1.5. Анализировать занятия.	Анализ процесса и результата проведения пробных занятий в диалоге с сокурсниками по заданной схеме.
ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.	Анализ документов, обеспечивающих дополнительное образование детей. Тренировочное оформление учебной документации.
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады,	Анализ перспективного плана проведения досуговых мероприятий в образовательной организации. Определение цели и задач работы с детьми. Планирование досуговой деятельности на период практики Разработка сценариев досуговых мероприятий в соответствии

соревнования, выставки	с предъявляемыми требованиями.
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	Организация разнообразных видов досуговых мероприятий в условиях образовательной организации.
ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	Подбор разнообразных методов и приемов мотивации детей, их родителей к участию в досуговых мероприятиях.
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	Анализ процесса и результата проведения досуговых мероприятий в диалоге с сокурсниками и руководителем практики.
ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	Оформление учебной документации в соответствии с предъявляемыми требованиями.
ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	Разработка методических материалов под руководством педагога.
ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	Анализ предметно-развивающей среды кабинета (мастерской, лаборатории), в котором проводятся занятия педагога дополнительного образования. Пополнение предметно-развивающей среды кабинета (мастерской, лаборатории) по заданию руководителя практики.
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Изучение и обобщение опыта работы педагога дополнительного образования. Ознакомление с портфолио личных и профессиональных достижений педагога. Наблюдение и анализ деятельности педагога дополнительного образования Посещение методического объединения педагогов дополнительного образования в соответствии с указанной схемой; оформление протокола заседания методического объединения.
ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Оформление учебной документации в соответствии с требованиями. Оформление отчета по практике.
ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и	Проведение педагогической диагностики, обработка и представление результатов.



проектной деятельности в области дополнительного образования детей.	Выполнение практической части выпускной квалификационной работы
	Дифференцированный зачет
Всего часов	<b>144 часа</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация преддипломной практики предполагает наличие базы практики. Практика организуется на базе образовательных организаций г. Великий Устюг. Студенты могут проходить практику на местах дальнейшего трудоустройства при наличии запроса руководителя образовательной организации.

Общие требования по подбору баз практик:

- укомплектованность нормативными документами, учебно-методической литературой, материалами, оборудованием и техническими средствами, необходимыми для реализации содержания практики;
- укомплектованность квалифицированными педагогическими кадрами.

Подбор и закрепление баз практики осуществляется администрацией колледжа. Между образовательной организацией и колледжем заключается договор, определяющий права и обязанности обеих сторон.

При определении мест прохождения практики обучающимся, имеющим инвалидность или ограниченные возможности здоровья, учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья.

#### 3.2. Общие требования к организации преддипломной практики

Практика является обязательным разделом ППССЗ, обеспечивающим практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Преддипломная практика реализуется непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

За каждым студентом закрепляется руководитель практики из числа высококвалифицированных специалистов организации. Распределение осуществляется с учетом уровня подготовленности студентов, успешности их на предыдущих видах практики, а также с учетом пожеланий самих студентов. Закрепление базы практики осуществляется приказом директора колледжа. Проверку практики осуществляют преподаватели колледжа.

Обязательным является наличие настоящей программы практики, оценочных и методических материалов, инструктажа по организации и содержанию практики, инструктажа по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей. В течение всей практики студенты ведут педагогический дневник. Консультации по организации и содержанию практики проводятся руководителями практики как индивидуально, так и для групп практикантов по необходимости. По итогам практики студенты сдают руководителю всю отчетную документацию.

### 3.3. Кадровое обеспечение практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- высшее педагогическое образование, опыт деятельности, соответствующий профессиональной сфере (для руководителей практики из числа преподавателей колледжа);

- высококвалифицированные работники организации, имеющие опыт профессиональной деятельности.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Руководители практики осуществляют систематический контроль и оценку деятельности студента на практике, следят за условиями проведения практики организациями, в том числе требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Профессиональные компетенции	Показатели компетенции	Форма оценки компетенции
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.	Грамотность формулировки цели и задач занятия. Правильность подбора актуального и необходимого содержания в соответствии с целью и задачами. Педагогическая оправданность подбора форм, методов, средств организации занятия. Логичность структурных компонентов занятия, целесообразная дозировка времени.	Проверка качества разработки конспектов занятий в соответствии с требованиями.
ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.	Четкость организации деятельности обучающихся. Грамотность использования форм, методов и средств организации деятельности. Соблюдение гигиенических и психологических требований к занятию. Реализация поставленных цели и задач. Профессиональная культура практиканта.	Наблюдение и критериальная оценка проведения занятий.

ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области доп.образования.	Качество владения деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	Оценка качества выполнения работы, соответствующей избранной области дополнительного образования.
ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.	Целесообразность подбора форм и методов педагогического контроля. Владение критериями оценки достижений обучающихся, объективность и аргументированность оценки.	Экспертная оценка грамотности пед. контроля
ПК 1.5. Анализировать занятия.	Содержательность и глубина самоанализа. Объективность и аргументированность выводов. Грамотность определения перспектив работы.	Анализ отчета по практике
ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образов. процесс.	Грамотность оформления документации в соответствии с предъявляемыми требованиями.	Экспертная оценка представленной документации в установленной форме.
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	Грамотность определения цели и задач работы с детьми.	Проверка качества разработки сценариев досуговых мероприятий в соответствии с требованиями.
	Разработка сценариев досуговых мероприятий в соответствии с предъявляемыми требованиями.	
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	Качество организации и проведения разнообразных видов досуговой деятельности.	Наблюдение и критериальная оценка проведения досуговых мероприятий
ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	Грамотность подбора разнообразных методов и приемов мотивации детей к участию в досуговых мероприятиях.	Наблюдение и оценка целесообразности используемых методов и приемов мотивации.
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	Полнота самоанализа досуговых мероприятий.	Качественная оценка самоанализа досуговых мероприятий
	Объективность оценки и определение путей решения проблем.	

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	Качество оформления документации в соответствии с предъявляемыми требованиями.	Экспертная оценка представленной документации в установленной форме.
ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	Полнота анализа методических материалов, представленных образовательной организацией	Экспертная оценка представленных документов
	Соответствие рабочей программы предъявляемым требованиям	
ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	Полнота анализа предметно-развивающей среды кабинета (мастерской, лаборатории), в котором проводятся занятия педагога дополнительного образования.	Оценка результатов работы
	Качество материалов, выполненных для пополнения предметно-развивающей среды кабинета (мастерской, лаборатории)	Оценка качества оформления материалов по критериям
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Владение образовательными технологиями в области дополнительного образования	Наблюдение и оценка деятельности студента на практике
ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Качество оформления отчета по практике с использованием презентации	Оценка глубины и содержательности отчета. Оценка оформления дневника практики
ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.	Грамотность проведения и обработки результатов пед. диагностики.	Оценка результатов работы студента
	Полнота выполнения практической части ВКР	

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка проявления показателей в профессиональной деятельности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профес. задач, оценивать их эффективность и качество.	Организованность и последовательность решения профессиональных задач	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Грамотность решения профессиональных задач	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Самостоятельность нахождения и использования информации в информационном пространстве для эффективного выполнения профессиональных задач	Оценка результатов работы
ОК 5. Использовать информационно-коммуник. технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Грамотность использования ИКТ при организации профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Продуктивное взаимодействия с обучающимися, руководителями практики, сокурсниками в ходе профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка проявления показателей в профессиональной деятельности
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образов. процесса.	Грамотное владение приемами и методами мотивирования деятельности обучающихся	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Осознание перспективы собственного профессионального развития. Полнота анализа собственной профессиональной деятельности	Оценка анализа собственной деятельности

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).	Создание безопасных условий при организации деятельности	Наблюдение и оценка процесса и результатов профессиональной деятельности
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	Соблюдение правовых норм педагогической деятельности	
	Дифференцированный зачет	

## 5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Основные источники:

1. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07619-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471266>.
2. Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-89561-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471123>
3. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06828-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473971>.
4. Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей: учебник для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06557-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471109>.

Дополнительные источники:

1. Анализ занятия в системе дополнительного образования детей: учебно-методическое пособие / составитель Ю. В. Воронина ; под редакцией О. Г. Тавстуха. — Оренбург: ОГПУ, 2019. — 104 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130558> .
2. Милькевич, О. А. Методика и технология работы социального педагога: формы работы с семьей : учебное пособие для вузов / О. А. Милькевич, Ю. В. Перлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11075-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456639>

3. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06162-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471809>

### **Интернет-ресурсы**

1. <http://www.school.edu.ru> (Российский общеобразовательный портал.)
2. <http://www.edu35.ru> (Официальный сайт Департамента образования Вологодской области.)
3. <http://www.mon.gov.ru/> (Официальный сайт Министерства образования и науки РФ.)
4. <http://www.pedroema.ru/> (Сайт, посвященный педагогической деятельности А.С. Макаренко.)
5. [www.uro-fco.ru](http://www.uro-fco.ru) (Сайт Международного союза детских общественных объединений «Союз пионерских организаций – Федерация детских организаций».)
6. <http://school-collection.edu.ru/> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
7. <http://www.ict.edu.ru/> – информационно-коммуникационные технологии в образовании.