

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
БПОУ ВО «ВЕЛИКОУСТЮГСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

С.А. Копылов

Приказ № 94 от 11 ноября 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПП 04.01 МЕТОДИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
ПО ПМ 04 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 44.02.02. ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ
(УГЛУБЛЕННОЙ ПОДГОТОВКИ)**

Великий Устюг

2021год

Рабочая программа методической практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **44.02.02. Преподавание в начальных классах** (углубленной подготовки).

Организация-разработчик: БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»

Разработчик:

Сидельникова С.П., зав. практикой БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;

Шемякина О.В., зав. практикой БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;

Трудова О.В., преподаватель БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;

Голикова О.Ю., руководитель методического объединения учителей начальных классов МБОУ «СОШ № 4» г. Великий Устюг.

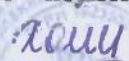
Рассмотрена на методическом совете БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж» и рекомендована к внутреннему использованию.

Протокол методического совета № 3 от «9» ноября 2021 г.

Содержание методической практики согласовано с работодателем.

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» -  _____ О.Н. Артамонова

Директор МБОУ «СОШ № 4» -  _____ Н.Н. Собенина

Директор МБОУ «Гимназия с углубленным изучением отдельных предметов» -  _____ О.А. Хомутинникова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ	стр. 4
2. СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ	6
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ.....	7
5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ.....	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Программа методической практики является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах (углубленной подготовки) от 27 октября 2014 г. N 1353. Программа практики составлена в соответствии с профессиональным стандартом "Педагог (пед. деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" от «18» октября 2013 г. № 544н.

Программа направлена на освоение вида профессиональной деятельности **Методическое обеспечение образовательного процесса** и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ПК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом вида образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

1.2. Цели и задачи методической практики – требования к результатам практики

Методическая практика направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, предусмотренных для данного вида деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе методической практики должен **иметь практический опыт:**

- анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе образовательных стандартов начального общего образования, примерных программ начального общего образования с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся;
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности.

Освоение содержания профессионального модуля «Методическое обеспечение образовательного процесса» обеспечивает достижение обучающимися **личностных результатов:**

- ЛР 15 Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт.
- ЛР 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы методической практики: 72 часа.

2. СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименования профессиональных компетенций	Виды работ
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе ФГОС и примерных осн. образ. программ с учетом вида образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	Анализ учебно-методических комплектов, обоснование выбора УМК, ориентированных на развитие и поддержку ученика, на обучение, воспитание и развитие всех учащихся с учетом их индивидуальных особенностей; Разработка учебно-методических материалов на основе образовательных стандартов НОО, примерных программ НОО с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся. Поиск и анализ информации, необходимой для решения профессиональных педагогических задач, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	Анализ предметно-развивающей среды кабинета начальных классов.
	Отбор объектов и средств материально-технического обеспечения образовательного процесса.
	Создание раздаточных материалов к урокам и внеурочным занятиям в соответствии с информационными, эстетическими, психолого-педагогическими условиями.
	Оформления паспорта кабинета начальных классов в соответствии с указанной схемой.
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области НОО на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Изучение и обобщение опыта работы учителя начальных классов.
	Анализ и адаптация педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования.
	Определение педагогической проблемы методического характера и поиск способа их решения в области НОО.
	Оформление предметного портфолио по вопросам обучения и воспитания в НОО.
	Анализ деятельности методического объединения учителей начальных классов в соответствии с указанной схемой; Оформление протокола заседания методического объединения учителей начальных классов.
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Оформление учебной документации.
	Представление профессионального портфолио по всем учебным предметам НОО. Допуск к преддипломной практике
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	Подготовка теоретической части дипломной работы (дипломного проекта)
	Разработка практических заданий для реализации в период преддипломной практики
Всего часов	72 часа

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация практики предполагает наличие базы практики. Методическая практика организуется на базе образовательных организаций разных типов г. Великий Устюг Вологодской области.

Общие требования по подбору баз практик:

- укомплектованность нормативными документами, учебно-методической литературой, материалами, оборудованием и техническими средствами, необходимыми для реализации государственного стандарта начального общего образования;

- укомплектованность квалифицированными педагогическими кадрами;
- близкое территориальное расположение базовых предприятий.

Подбор и закрепление баз производственной практики осуществляется администрацией колледжа по согласованию с управлением образования. Между образовательным учреждением и колледжем заключается договор, определяющий права и обязанности обеих сторон.

При определении мест прохождения практики обучающимся, имеющим инвалидность или ограниченные возможности здоровья, учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья.

3.2. Общие требования к организации методической практики

Практика является обязательным разделом ОПОП, обеспечивающим практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Практика проводится после освоения МДК. 04.01. Изучение теоретических и прикладных аспектов методической работы учителя начальных классов и проводится концентрированно.

Для проведения практики группа студентов делится на подгруппы по 5-6 человек, за каждой из которых закрепляется руководитель из числа преподавателей колледжа. Обязательным является наличие настоящей программы практики, методического сопровождения, инструктажа по организации и содержанию практики. Студенты получают индивидуальный план-задание по данному виду практики. В течение всей практики ведут педагогический дневник. Консультации по организации и содержанию практики проводятся руководителями практики как индивидуально, так и для групп практикантов по установленному графику. По итогам практики проводятся малые педсоветы, круглые столы, конференции. Студенты сдают руководителю всю отчетную документацию.

3.3. Кадровое обеспечение практики методическое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- высшее педагогическое образование, опыт деятельности, соответствующий профессиональной сфере (для руководителей практики из числа преподавателей колледжа);
- высококвалифицированные работники организации (наставники), помогающие обучающимся овладевать профессиональными навыками (для руководителей практики от организации).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Руководители практики осуществляют систематический контроль и оценку деятельности студента на каждом этапе прохождения практики, следят за условиями проведения практики организациями, в том числе требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами.

По результатам практики руководители из числа преподавателей колледжа совместно со специалистами базовых образовательных учреждений на основе ранее разработанных оценочных материалов организуют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента. Студенты представляют отчетную документацию в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного

аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Дифференцированный зачет проводится совместно с МДК теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов.

Профессиональные компетенции	Показатели компетенции	Форма оценки компетенции
<p>ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> - полнота анализа ФГОС, примерных программ начального общего образования; - грамотность анализа учебно-методических комплектов (УМК) начального общего образования; - методическая грамотность разработки учебно-тематических планов на основе ФГОС и примерных программ начального общего образования; - полнота анализа методических разработок с позиции качества содержания и методического описания; - описание внеурочных занятий в соответствии с предложенной схемой. 	<p>Оценка результатов анализа УМК в соответствии с указанной схемой;</p> <p>Наблюдение и оценка проявления показателей в профессиональной деятельности</p>
<p>ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотность отбора объектов и средств материально-технического обеспечения образовательного процесса; - оформление информационных стендов в соответствии с санитарно-гигиеническими, эстетическими, психолого-педагогическими условиями; - изготовление раздаточных материалов в соответствии с информационными, эстетическими, психолого-педагогическими условиями; - оформление паспорта кабинета начальных классов в соответствии указанной схемы 	

<p>ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - методическая грамотность оформления документации; - глубина и полнота изучения профессиональной литературы; - грамотность анализа опыта деятельности учителей начальных классов; - анализ деятельности методического объединения учителей начальных классов в соответствии с указанной схемой; - анализ обобщение и оценка результатов собственного опыта в соответствии с указанной схемой; - создание тематического портфолио по вопросам обучения и воспитания в начальном общем образовании по указанной схеме; - создание портфолио выпускника колледжа по разделам, указанным в схеме; - создание портфолио студенческой группы по указанной схеме. 	<p>Оценка результатов выполнения методических разработок по указанным требованиям;</p>
<p>ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотность подготовки выступлений по проблемам обучения и воспитания младших школьников; - грамотность составления отчетов по различным видам практики; - правильность подготовки электронной презентации опыта деятельности (результатов учебно-исследовательской деятельности); 	<p>Зачет по производственной практике</p>
<p>ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотность написания курсовых и выпускных квалификационных работ по проблемам обучения и воспитания младших школьников в соответствии с Положением об исследовательских работах; - участие в работе научно-практических конференций различных уровней 	
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Демонстрация интереса к профессиональной деятельности</p>	<p>Наблюдение и оценка проявления показателей в профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профес. задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Организованность и последовательность решения профессиональных задач</p>	
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Грамотность решения профессиональных задач</p>	

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Самостоятельность нахождения и использования информации в информационном пространстве для эффективного выполнения профессиональных задач	Оценка результатов работы
ОК 5. Использовать информационно-коммуник. технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Грамотность использования ИКТ при организации профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Продуктивное взаимодействия с обучающимися, руководителями практики, сокурсниками в ходе профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка проявления показателей в профессиональной деятельности
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образов. процесса.	Грамотное владение приемами и методами мотивирования деятельности обучающихся	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи проф.и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Осознание перспективы собственного профессионального развития. Полнота анализа собственной профессиональной деятельности	Оценка анализа собственной деятельности
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).	Создание безопасных условий при организации деятельности	Наблюдение и оценка процесса и результатов профессиональной деятельности
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	Соблюдение правовых норм педагогической деятельности	

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Учебники:

1. Педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00417-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433298>

2. Кузнецов, В. В. Введение в педагогическую деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 222 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09106-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/427166>

2. Учебные пособия.

3. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437683>

Дополнительные источники:

1. Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10315-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475628>
2. Примерная программа воспитания. Москва 2020
3. Федеральный Государственный Образовательный Стандарт начального общего образования. – Утвержден приказом Министерства просвещения России 31 мая 2021 г. № 286

Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов

1. <http://school.holm.ru> «Школьный мир»: учебные предметы, учебные заведения, энциклопедии
2. <http://www.catalog.alledu.ru/> – «Все образование Интернета»
3. <http://www.vlibrary.ru/> - поисковая система газет и журналов «Виртуальная библиотека»
4. <http://www.ucheba.com/link.htm> - Образовательный портал
5. <http://www.researcher.ru/index.html> Интернет-портал «Исследовательская деятельность школьников».