

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
БПОУ ВО «ВЕЛИКОУСТЮГСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор колледжа**

**С.А. Копылов**

**Приказ № 94 от 11 ноября 2021 г.**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПП 03.01. ПРАКТИКА КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

**ПО ПМ 03. КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 44.02.02. ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ  
(УГЛУБЛЕННОЙ ПОДГОТОВКИ)**

**Великий Устюг**

**2021 г.**

Рабочая программа производственной практики по ПМ 03 «Классное руководство» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **44.02.02. Преподавание в начальных классах** (углубленной подготовки).

Организация-разработчик: БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»

Разработчики:

Гурьева С.Н., преподаватель высшей квалификационной категории БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;

Сидельникова С.П., заведующий производственной практикой БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;

Шемякина О.В., заведующий производственной практикой БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;

Бурчевская С.И., зам. директора по начальным классам МБОУ «Гимназия с углубленным изучением отдельных предметов» г. Великий Устюг.

Рассмотрена на методическом совете БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж» и рекомендована к внутреннему использованию.

Протокол методического совета № 3 от «9» ноября 2021 г.

Содержание и планируемые результаты практики согласованы с работодателем.

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Великий Устюг-



О.Н. Артамонова

Директор МБОУ «Гимназия с углубленным изучением отдельных предметов» г. Великий Устюг-



О.А. Хомутинова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	стр. 4
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	9
5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Программа производственной практики по ПМ 03 «Классное руководство» является частью программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах (углубленной подготовки) от 27 октября 2014 г. № 1353. Программа практики составлена в соответствии с профессиональным стандартом "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" от «18» октября 2013 г. № 544н.

Производственная практика классного руководителя направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля 03. Классное руководство:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

### **ПМ 03. Классное руководство:**

- ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
- ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
- ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.
- ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
- ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
- ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
- ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.
- ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с классом.

### **ПМ 04. Методическое обеспечение образовательного процесса**

- ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе

федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

## **1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам практики**

Практика направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение умений и практического опыта, предусмотренных для вида деятельности «Классное руководство».

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе практики должен **получить практический опыт:**

- проведения педагогической диагностики с использованием разных методик;
- обработки результатов педдиагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа перспективного плана работы классного руководителя, личных дел и социального паспорта класса с учетом предъявляемых требований; разработки предложений по их коррекции;
- наблюдения и анализа деятельности классного руководителя;
- определения цели и задач внеучебной воспитательной работы с классом, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеуроч. мероприятий с учащимися;
- оформления предметной развивающей среды кабинета начальных классов;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, классным руководителем, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, выступлений.

**уметь:**

- выбирать методы педагогической диагностики личности обучающихся, развития группы, составлять программу педагогической диагностики;
- проводить педагогическую диагностику, грамотно фиксировать её результаты и представлять выводы и рекомендации по дальнейшей работе;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оформлять школьную документацию;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;

- составлять картотеку внеклассных мероприятий по направлениям;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- оформлять предметно-развивающую среду кабинета начальных классов;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического климата и сотрудничества обучающихся в классе;
- организовывать коллективную творческую деятельность с детьми;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей, привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;
- формулировать цели и задачи работы с семей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);
- оформлять портфолио классного руководителя.

Освоение содержания профессионального модуля «Классное руководство» обеспечивает достижение обучающимися **личностных результатов**:

- ЛР 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

- ЛР 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

- ЛР 22 Признающий важность и необходимость участия в региональных проектах, в том числе проекте «Учитель дублёр», отдающий приоритет трудоустройству в образовательных организациях региона и продолжения обучения в высших учебных заведениях Вологодской области.

- ЛР 23 Заботящийся о качестве образовательных результатах воспитанников, собственной профессиональной деятельности, осознающий важность общественного контроля за качеством проведения оценочных процедур.

### **1.3. Количество часов на освоение программы практики:**

производственная практика классного руководителя – 72 часа.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

<b>Код и наименования профес. компетенций</b>	<b>Виды работ</b>
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и	Подбор методов педагогической диагностики в соответствии с поставленной целью
	Составление программы педагогического наблюдения

диагностику, интерпретировать полученные результаты.	Проведение педагогической диагностики в соответствии с предъявляемыми требованиями.
	Анализ данных, полученных в ходе исследования, фиксация обобщенных результатов, формулировка выводов и рекомендаций
	Составление психолого-педагогической характеристики обучающегося и класса по схеме
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	Анализ плана воспитательной работы классного руководителя. Определение цели и задач работы с классом.
	Определение тем и форм внеклассной воспитательной работы на период практики.
	Составление картотеки внеклассных мероприятий.
	Разработка конспектов внеклассных мероприятий в соответствии с предъявляемыми требованиями.
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия	Проведение внеклассных мероприятий разнообразных по форме и методам в соответствии с предъявляемыми требованиями.
	Оформление классного уголка в соответствии с предъявляемыми требованиями.
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий	Анализ процесса и результата проведения внеклассных мероприятий в диалоге с сокурсниками по заданной схеме.
	Оценка и определение путей решения проблем.
	Оформление результатов в дневнике по практике.
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями	Анализ плана работы классного руководителя с родителями.
	Определение содержания работы с родителями на период практики.
	Разработка выступления на родительском собрании. Разработка индивидуальной консультации для родителей в соответствии с предъявляемыми требованиями.
	Подбор печатного материала для родителей в помощь по воспитанию детей.
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания	Выступление на родительском собрании, проведение индивидуальной консультации для родителей в соответствии с предъявляемыми требованиями.
	Представление печатного материала для родителей в помощь по воспитанию.
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.	Анализ реализуемых форм работы с родителями в диалоге с сокурсниками по заданной схеме
	Оценка и определение путей решения проблем
	Оформление результатов в дневнике по практике
ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с классом.	Изучение содержания, форм, методов и приемов взаимодействия классного руководителя с сотрудниками образовательной организации
	Определение цели и организация взаимодействия с сотрудниками образовательной организации по одному или

	нескольким направлениям
	Представление профессионального портфолио
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	Оформление классного уголка в соответствии с санитарно-гигиеническими, эстетическими, психолого-педагогическими требованиями.
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педаг. опыт и образов. технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Анализ опыта деятельности учителей начальных классов; Анализ обобщения и оценка результатов собственного опыта в соответствии с указанной схемой.
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Составление отчета по практике.
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.	Педагогическая диагностика класса
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
Всего часов	<b>72 часа</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная практика «Классное руководство» проводится в условиях колледжа и предполагает наличие кабинета, оборудованного для реализации программного содержания практики. Реализация производственной практики классного руководителя предполагает наличие базы практики. Практика классного руководителя организуется на базе образовательных организаций разных типов г. Великий Устюг Вологодской области.

Общие требования по подбору баз практик:

- укомплектованность нормативными документами, учебно-методической литературой, материалами, оборудованием и техническими средствами, необходимыми для реализации государственного стандарта начального общего образования;
- укомплектованность квалифицированными педагогическими кадрами;
- близкое территориальное расположение базовых предприятий.

Подбор и закрепление баз производственной практики осуществляется администрацией колледжа по согласованию с управлением образования. Между образовательной организацией и колледжем заключается договор, определяющий права и обязанности обеих сторон.

При определении мест прохождения практики обучающимся, имеющим инвалидность или ограниченные возможности здоровья, учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной



программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья.

### **3.2. Общие требования к организации практики**

Практика является обязательным разделом ОПОП, обеспечивающим практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Практика проводится параллельно с освоением *МДК 03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя* в рамках профессионального модуля *03. Классное руководство* и реализуется рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Для проведения практики классного руководителя группа делится на подгруппы, за каждой из которых закрепляются 2 руководителя: из числа преподавателей колледжа и из числа специалистов образовательной организации.

Обязательным является наличие настоящей программы практики, методического сопровождения, инструктажа по организации и содержанию практики, инструктажа по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей. Студенты получают индивидуальный план-задание по данному виду практики. В течение всей практики ведут педагогический дневник. Консультации по организации и содержанию практики проводятся руководителями практики как индивидуально, так и для групп практикантов по установленному графику. По итогам практики проводятся малые педсоветы, круглые столы, конференции. Студенты сдают руководителю всю отчетную документацию.

### **3.3. Кадровое обеспечение практики**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- высшее педагогическое образование, опыт деятельности, соответствующий профессиональной сфере (для руководителей практики из числа преподавателей колледжа);
- высококвалифицированные работники организации (наставники), помогающие обучающимся овладеть профессиональными навыками (для руководителей практики от организации).

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ**

Руководители практики осуществляют систематический контроль и оценку деятельности студента на каждом этапе прохождения практики, следят за условиями проведения практики организациями, в том числе требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами.

По результатам учебной практики студенты представляют презентацию творческого дела, разработанного самостоятельно и получают дифференцированный зачет.

По результатам производственной практики руководители из числа преподавателей колледжа совместно со специалистами базовых образовательных организаций на основе ранее разработанных оценочных материалов организуют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента. Студенты представляют отчетную документацию в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на

практику.

Профессиональные компетенции	Показатели компетенции	Форма оценки компетенции
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	Правильность подбора методов педагогической диагностики в соответствии с поставленной целью. Грамотность составления программы педагогического наблюдения. Правильность проведения и оформления результатов педагогической диагностики в соответствии с предъявляемыми требованиями. Грамотность составления психолого-педагогической характеристики обучающегося и класса по схеме.	Экспертная оценка представленной документации в установленной форме.
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу	Анализ плана воспитательной работы классного руководителя. Грамотность формулировки цели и задач внеклассного занятия. Определение тем и форм внеклассной воспит. работы на период практики. Разработка конспектов внеклассных мероприятий в соответствии с предъявляемыми требованиями.	Проверка качества разработки конспектов внеклассных мероприятий в соответствии с требованиями.
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.	Проведение внеклассных мероприятий разнообразных по форме и методам в соответствии с предъявляемыми требованиями.	Наблюдение и критериальная оценка проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	Анализ процесса и результата проведения внеклассных мероприятий в диалоге с сокурсниками по заданной схеме. Оценка и определение путей решения проблем. Оформление результатов в дневнике по практике.	Качественная оценка самоанализа и анализа наблюдаемых занятий
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	Анализ плана работы классного руководителя с родителями. Определение тем и форм работы с родителями на период практики. Разработка материалов по работе с родителями в соответствии с предъявляемыми требованиями.	Проверка качества разработки материалов по работе с родителями в соответствии с требованиями.
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач	Выступление на родительском собрании, проведение индивидуальной консультации для родителей в соответствии с предъявляемыми требованиями. Представление печатного материала для	Наблюдение и критериальная оценка проведения работы с родителями. Оценка соответствия требованиям печатного

обучения и воспитания.	родителей в помощь по воспитанию детей.	материала для родителей.
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.	Анализ реализуемых форм работы с родителями в диалоге с сокурсниками по заданной схеме. Оценка и определение путей решения проблем. Оформление результатов в дневнике по практике.	Качественная оценка самоанализа и анализа работы с родителями.
ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.	Изучение содержания, форм, методов и приемов взаимодействия классного руководителя с сотрудниками образовательного учреждения. Определение цели и организация взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения по одному или нескольким направлениям.	Оценка взаимодействия с сотрудниками образовательных учреждений в период практики.
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	- оформление классного уголка в соответствии с санитарно-гигиеническими, эстетическими, психолого-педагогическими требованиями.	Оценка классного уголка в соответствии с критериями
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	- грамотность анализа опыта деятельности учителей начальных классов; - анализ обобщение и оценка результатов собственного опыта в соответствии с указанной схемой.	Критериальная оценка анализа
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	- грамотность составления отчета; - содержательность и полнота выступления на подведении итогов практики.	Качество оформления отчета. Содержательность и полнота выступления.
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.	- грамотность проведения и обработки результатов пед. диагностики	

ОК 1. Понимать сущность и	Демонстрация интереса	к
---------------------------	-----------------------	---

социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка проявления показателей в профессиональной деятельности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профес. задач, оценивать их эффективность и качество.	Организованность и последовательность решения профессиональных задач	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Грамотность решения профессиональных задач	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Самостоятельность нахождения и использования информации в информационном пространстве для эффективного выполнения профессиональных задач	Оценка результатов работы
ОК 5. Использовать информационно-коммуник. технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Грамотность использования ИКТ при организации профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Продуктивное взаимодействия с обучающимися, руководителями практики, сокурсниками в ходе профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка проявления показателей в профессиональной деятельности
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образов. процесса.	Грамотное владение приемами и методами мотивирования деятельности обучающихся	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Осознание перспективы собственного профессионального развития. Полнота анализа собственной профессиональной деятельности	Оценка анализа собственной деятельности
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).	Создание безопасных условий при организации деятельности	Наблюдение и оценка процесса и результатов профессиональной

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	Соблюдение правовых норм педагогической деятельности	деятельности
	Дифференцированный зачет	

## 5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

#### Учебное пособие:

1. Щуркова, *Н. Е.* Педагогика: игровые методики в классном руководстве : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Е. Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 167 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10887-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432204>

#### Дополнительные источники:

1. Примерная программа воспитания. Москва 2020
2. Федеральный Государственный Образовательный Стандарт начального общего образования. – Утвержден приказом Министерства просвещения России 31 мая 2021 г. № 286

#### *Интернет-ресурсы:*

1. <http://www.standart.edu.ru/>
2. [http://si-sv.com/Posobiya/teor-pedag/Tema\\_4.htm#Дидактика\\_–\\_теория\\_обучения](http://si-sv.com/Posobiya/teor-pedag/Tema_4.htm#Дидактика_–_теория_обучения)
3. [http://kpip.kbsu.ru/pd/did\\_lec\\_3.html](http://kpip.kbsu.ru/pd/did_lec_3.html)