

**БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»**

**ПП 03.01. ПРАКТИКА КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ  
ПО ПМ 03. КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**

*Методические рекомендации для студентов педагогических колледжей,  
обучающихся по специальности  
44.02.02. Преподавание в начальных классах*

**Великий Устюг  
2021 г.**

Составители:

- С.П. Сидельникова, заведующий производственной практикой БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;
- О.В. Шемякина, заведующий производственной практикой БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;
- С.Н. Гурьева, преподаватель БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;
- О.В. Трудова, преподаватель БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;
- Т.В. Пахнева, зам. директора по воспитательной работе МБОУ «СОШ №1 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Великий Устюг;
- Ю.А. Белозерова, зам. директора по воспитательной работе МБОУ «Гимназия» г. Великий Устюг;
- С.В. Коберник, педагог-организатор МБОУ «СОШ №4» г. Великий Устюг.

Настоящие методические рекомендации составлены на основе действующей рабочей программы по практике классного руководителя в соответствии с ФГОС СПО 3+ поколения по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах.

Методические рекомендации составлены в помощь студентам, проходящим производственную практику классного руководителя и педагогам, сопровождающим данный вид практики.

## СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ.....	4
СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	5
ОБЯЗАННОСТИ ПРАКТИКАНТА.....	7
СХЕМЫ АНАЛИЗА ПЛАНА, ЗАНЯТИЯ.....	7
СОДЕРЖАНИЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДИАГНОСТИКИ.....	8
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	11

Производственная практика **классного руководителя** является составной частью профессионального модуля 03 *Классное руководство* и **направлена на** формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта проведения педагогической диагностики, внеклассных мероприятий, работы с родителями в начальной школе.

### **ОБЩИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ**

#### **Общие компетенции, формируемые на практике классного руководителя:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

#### **Профессиональные компетенции, формируемые на практике:**

##### ***ПМ 03 Классное руководство***

- ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
- ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
- ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.
- ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
- ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
- ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
- ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.
- ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

##### ***ПМ 04. Методическое обеспечение образовательного процесса***

- ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
- ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
- ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

**В ходе практики студенты приобретают умения и практический опыт:**

- проведения педагогической диагностики с использованием разных методик;
- обработки результатов педагогической диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа перспективного плана работы классного руководителя, личных дел и социального паспорта класса с учетом предъявляемых требований; разработки предложений по их коррекции;
- наблюдения и анализа деятельности классного руководителя;
- определения цели и задач внеучебной воспитательной работы с классом, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеуроч. мероприятий с младшими школьниками;
- оформления предметной развивающей среды кабинета начальных классов;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, классным руководителем, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, выступлений.

Освоение содержания профессионального модуля «Классное руководство» обеспечивает достижение обучающимися **личностных результатов:**

- ЛР 13 Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.

- ЛР 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

- ЛР 22 Признающий важность и необходимость участия в региональных проектах, в том числе проекте «Учитель дублёр», отдающий приоритет трудоустройству в образовательных организациях региона и продолжения обучения в высших учебных заведениях Вологодской области.

- ЛР 23 Заботящийся о качестве образовательных результатах воспитанников, собственной профессиональной деятельности, осознающий важность общественного контроля за качеством проведения оценочных процедур.

**Количество времени, отведенного на практику по учебному плану: 72 часа.**

### СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Код и наименования профес. компетенций	Виды работ
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	Подбор методов педагогической диагностики в соответствии с поставленной целью
	Составление программы педагогического наблюдения
	Проведение педагогической диагностики в соответствии с предъявляемыми требованиями.
	Анализ данных, полученных в ходе исследования, фиксация обобщенных результатов, формулировка выводов и

	рекомендаций
	Составление психолого-педагогической характеристики обучающегося и класса по схеме
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	Анализ плана воспитательной работы классного руководителя. Определение цели и задач работы с классом.
	Определение тем и форм внеклассной воспитательной работы на период практики.
	Составление картотеки внеклассных мероприятий.
	Разработка конспектов внеклассных мероприятий в соответствии с предъявляемыми требованиями.
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия	Проведение внеклассных мероприятий разнообразных по форме и методам в соответствии с предъявляемыми требованиями.
	Оформление классного уголка в соответствии с предъявляемыми требованиями.
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий	Анализ процесса и результата проведения внеклассных мероприятий в диалоге с сокурсниками по заданной схеме.
	Оценка и определение путей решения проблем.
	Оформление результатов в дневнике по практике.
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями	Анализ плана работы классного руководителя с родителями.
	Определение содержания работы с родителями на период практики.
	Разработка выступления на родительском собрании. Разработка индивидуальной консультации для родителей в соответствии с предъявляемыми требованиями.
	Подбор печатного материала для родителей в помощь по воспитанию детей.
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания	Выступление на родительском собрании, проведение индивидуальной консультации для родителей в соответствии с предъявляемыми требованиями.
	Представление печатного материала для родителей в помощь по воспитанию.
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.	Анализ реализуемых форм работы с родителями в диалоге с сокурсниками по заданной схеме
	Оценка и определение путей решения проблем
	Оформление результатов в дневнике по практике
ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с классом.	Изучение содержания, форм, методов и приемов взаимодействия классного руководителя с сотрудниками образовательной организации
	Определение цели и организация взаимодействия с сотрудниками образовательной организации по одному или нескольким направлениям
	Представление профессионального портфолио
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	Оформление классного уголка в соответствии с санитарно-гигиеническими, эстетическими, психолого-педагогическими требованиями.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педаг. опыт и образов. технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Анализ опыта деятельности учителей начальных классов; Анализ обобщения и оценка результатов собственного опыта в соответствии с указанной схемой.
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Составление отчета по практике.
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.	Педагогическая диагностика класса
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
Всего часов	<b>72 часа</b>

### **ОБЯЗАННОСТИ ПРАКТИКАНТА**

- Соблюдать правила внутреннего распорядка школы, в которой проходишь практику; правила техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей;
- своевременно и качественно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- вести дневник установленной формы;
- всегда быть вежливым, следить за своим внешним видом;
- систематически заниматься самообразованием, своим профессиональным и личностным совершенствованием.

### **СХЕМЫ АНАЛИЗА ПЛАНА, ЗАНЯТИЯ**

#### **Схема анализа плана воспитательной работы классного руководителя**

1. Класс, для которого составлен план воспитательной работы, автор плана.
2. Соответствие плана требованиям, предъявляемым для документов данного вида (по структуре, содержанию и оформлению).
3. Соответствие содержания воспитательным задачам, поставленным классным руководителем в работе с классом.
4. Формы воспитательной работы, преобладающие в плане, их направленность.
5. Преобладающие формы работы классного руководителя с родителями.
6. Ориентированность работы классного руководителя с родителями учащихся на совместное решение планируемых воспитательных задач.
7. Формы организации взаимодействия классного руководителя с учителями-предметниками, психологом, педагогом доп. образования и другими работниками школы.

#### **Схема анализа воспитательного занятия**

1. Тема, ее актуальность.
2. Цели и задачи занятия. Организационная форма проведения.
3. Организация подготовки учащихся к данному занятию (степень участия детей, наглядное оформление занятия, использование технических средств обучения).
4. Содержание и методика проведения занятия:
  - а) соответствие содержания занятия поставленной цели;
  - б) познавательная и воспитательная ценность подобранного материала;
  - в) эмоциональная насыщенность, интерес детей к занятию, их активность;
  - г) приемы и методы, использованные на занятии, их соответствия возрастным особенностям учащихся, уровню развития детей данного класса;
  - д) связь обсуждаемых вопросов с жизнью класса и окружающего мира.
5. Особенности личности воспитателя, проводящего занятие: уверенность, эмоциональность, контакт с детьми, знание индивидуальных и возрастных особенностей.
6. Педагогическая ценность проводимого занятия, его значение для последующего развития коллектива и отдельных воспитанников.

### **СОДЕРЖАНИЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДИАГНОСТИКИ**

1. Изучение самооценки обучающихся. Методика определения самооценки (Т.В. Дембо, С.Я.Рубинштейн) (индивидуальная диагностика).
2. Изучение и анализ состояния межличностных отношений. Социометрия (фронтальная диагностика)
3. Анкета для родителей
4. Психолого-педагогическая характеристика класса.

#### ***Методика определения самооценки (Т.В. Дембо, С.Я.Рубинштейн)***

Исследование самооценки с самого начала проводится в форме свободной беседы. Ребенку объясняется следующая инструкция.

Ниже нарисованы лесенки, обозначающие здоровье, умственное развитие, характер и счастье. Если условно на этих лесенках расположить людей, то на верхней ступени первой лестницы расположатся "самые здоровые", а на нижней - "самые больные", по аналогичному принципу расположатся люди и на остальных лесенках. Укажите свое место на ступеньках всех лестниц.

1. Самые здоровые	Самые умные	С прекрасным характером	Чрезмерно счастливы
2. Очень здоровые	Очень умные	С хорошим характером	Очень счастливы
3. Здоровые	Умные	С более или менее хорошим характером	Счастливы
4. Более или менее здоровые.	Более, менее умные	С неплохим характером	Более или менее счастливы
5. Среднего здоровья	Среднего ума	С обычным характером	Не очень счастливы
6. Более или менее больные	Более, менее неумные	С неважным характером	Мало счастливы
7. Больные	Неумные	С плохим характером	Несчастливы
8. Очень больные	Глупые	С очень плохим характером	Очень несчастливы
9. Самые	Самые глупые	С тяжелым характером	Самые несчастные

больные			
---------	--	--	--

После разметки испытуемым шкал начинается следующий этап опыта - экспериментально спроецированная беседа, начиная со шкалы "счастье". Ее последовательность и план примерно таковы:

1. Каким образом Вы оцениваете себя "по счастью" (желательно добиться четкой словесной оценки). Это важно с двух точек зрения: во-первых, важно насколько она коррелирует с обозначенной на шкале точкой, во-вторых, словесная оценка позволяет перейти к выяснению ее содержательной части.
2. Чего Вам не хватает, чтобы быть самым счастливым?
3. Что нужно изменить, чтобы достичь этого состояния?
4. Какие люди, с Вашей точки зрения, самые счастливые и почему?
5. Какие люди, с Вашей точки зрения, самые несчастные и почему?

Если испытуемый дает низкую оценку по этой шкале, необходимо уточнить: "Кто виноват в сложившейся ситуации?". Важно понять, кого испытуемый обвиняет в причине несчастья - себя или окружающий мир, необходимо при этом определить, какие свойства мира имеет в виду испытуемый.

Аналогичная процедура беседы проводится и при наличии очень высокой отметки на шкале.

Вслед за беседой по поводу шкалы "счастье" переходят к обсуждению показателей других основных шкал: характеристике ума, здоровья. В целом план беседы по каждой шкале всегда строится примерно в следующей последовательности.

1. Выяснение содержания актуальной оценки.
2. Выяснение полюсов шкалы.
3. Выяснение содержания желаемой оценки, способа ее достижения.

Дети с адекватной самооценкой, как правило, отмечают "свое место" на 4-5 ступеньках лесенки. Завышенная самооценка проявляется в выборе "своего места" на 1-2 ступеньках, дети с заниженной самооценкой отводят себе место на последних, 7-9 ступеньках лесенки. Сравнение самооценок ребенка по разным шкалам дает возможность определить сферу, в которой он чувствует себя достаточно уверенно, психологически комфортно (адекватная самооценка), и сферы, вызывающие у ребенка напряжение и проблемы (неадекватная самооценка).

### **Социометрия (Шалаш)**

Изучение межличностных отношений проводится в игровой форме. Детям предлагается расселить по домикам *всех* учащихся класса (их имена и фамилии называет взрослый, дети записывают данную фамилию в нужном домике). Домики разные: дворец (I выбор), квартира (II выбор), изба (III выбор), шалаш (IV выбор). Психолог заносит данные в таблицу, используя цифры (I, II, III, IV). После заполнения таблицы можно по специальной формуле подсчитать социометрический статус ребенка (С):

$$C = \frac{4 \cdot VI + 3 \cdot VII + 2 \cdot VIII + 1 \cdot IIV}{N - 1}$$

где VI — количество первых выборов (дворец),  
VII — количество вторых выборов (квартира),  
VIII — количество третьих выборов (изба),  
IIV — количество четвертых выборов (шалаш),  
N — количество учеников в классе.

Например, Алеша Р. получил VI — 4, VII — 5, VIII — 2, IIV — 3. В группе 15 учеников. Статус обследуемого равен:

$$C = \frac{4 \cdot 4 + 3 \cdot 5 + 2 \cdot 2 + 1 \cdot 3}{15 - 1} = \frac{16 + 15 + 4 + 3}{14} = 2,7$$

Что это означает?

От 3,4 до 3 — лидер.

От 2,9 до 2,5 — предпочитаемый.

От 2,4 до 2 — принятый.

От 1,9 до 1 — изолированный.

Таким образом, ученик, набравший 2,7 балла, имеет в своем классе положение предпочитаемого.

Чтобы наглядно отобразить межличностные отношения и структуру коллектива, можно расположить всех учащихся в зависимости от их статуса на орбитах социограммы. (Позиция Алеши Р. в группе на социограмме обозначена цифрой 1.)

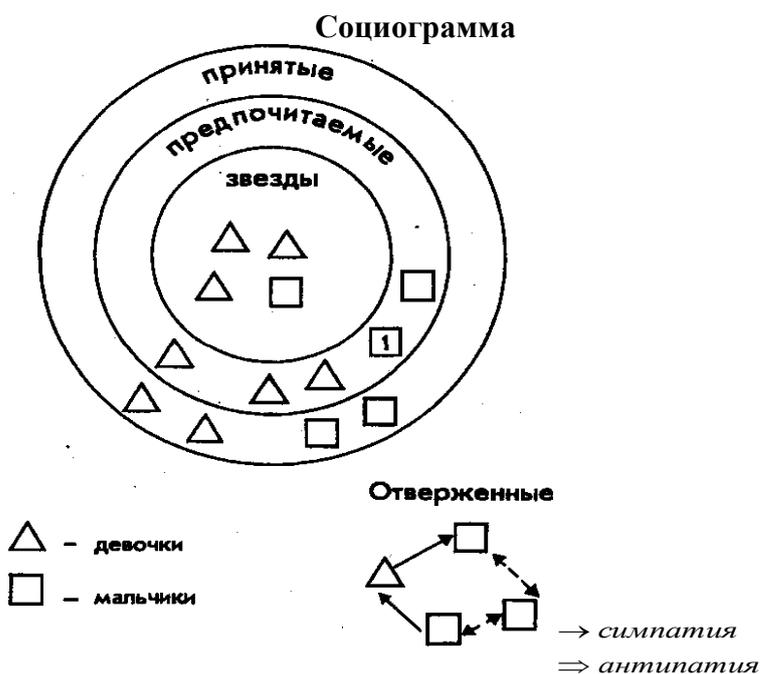


Таблица результатов

Кого выбирает?/ Кто выбирает?	1	2	3	4	5	6	7	8	10	20
1	-	д	к	ш	и	д	ш	и	к	к
2		-								
3			-							
4				-						
5					-					
6						-				
7							-			
8								-		
10	к	д	и						-	
20	к	и	к	и	к	к	к	к	к	-
Итого:										
Д	0		0	5			2		2	
К	13		15	11			9		15	
И	4		2	2			4		1	
Ш	0		1	0			2		0	

## **Анкета для родителей**

Уважаемые родители!

Для того, чтобы успешно организовать внеклассную работу, нам необходимо узнать, чем интересуется ваш сын (дочь). Как он (она) относится к школе. Большая просьба - внимательно прочитать анкету и ответить на поставленные вопросы. Благодарим вас!

Ф.И. ребенка \_\_\_\_\_

Ф.И.О. отца, матери \_\_\_\_\_

Образование, специальность \_\_\_\_\_

1. Состав семьи \_\_\_\_\_

2. Каковы любимые занятия ребенка? \_\_\_\_\_

3. В какие игры и с кем любит играть? а/ дома \_\_\_\_\_ б/ во дворе \_\_\_\_\_

4. Чем интересуется ребенок? \_\_\_\_\_

5. К кому больше привязан ребенок? а/ к папе б/к маме в/ бабушке/дедушке г/ сестрам/братьям.

6. С кем общается? а/ со сверстниками б/ с ребятами старших классов в/ с ребятами младших классов г/ ни с кем не общается 7. С кем он дружит? Характер отношений с друзьями.

7. Выполняет ли ребенок ваши указания сразу или приходится на него дополнительно воздействовать? Каким образом?

8. Отношение вашего ребенка к школе: а/ положительное б/нейтральное в/ отрицательное

9. Как он учится? а/ с желанием б/ неохотно в/ без выраженного отношения

10. Какими школьными предметами ваш ребенок интересуется больше всего?

11. Проверяете ли вы домашнее задание у ребенка?

12. По каким предметам домашние задания он делает быстро?

13. По каким предметам домашние задания он делает медленно?

14. Какие жалобы высказывает ваш ребенок по отношению к учению?

15. Чем вы недовольны по отношению к учебе Вашего ребенка в школе?

Дата заполнения анкеты \_\_\_\_\_

### **Оrientировочная схема составления психолого-педагогической характеристики класса**

1. Общие сведения о классе: название школы, класса, количество учеников (мальчиков, девочек).
2. Официальная структура класса. Актив класса.
3. Общая характеристика организации учебной деятельности класса. Уровень общего развития учеников. Количество отличников, отстающих в учебе, причины их неуспеваемости.
4. Состояние дисциплины в классе, соблюдение учащимися норм поведения.
5. Сплоченность детей. Активность в общественной жизни.
6. Роль родителей в жизни класса.
7. Предложения по содержанию и организации воспитательной работы с данным классом (со стороны учителей, родителей).

## **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

#### **Учебное пособие:**

1. Щуркова, Н. Е. Педагогика: игровые методики в классном руководстве : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Е. Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 167 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10887-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://bibli-online.ru/bcode/432204>

**Дополнительные источники:**

1. Примерная программа воспитания. Москва 2020
2. Федеральный Государственный Образовательный Стандарт начального общего образования. – Утвержден приказом Министерства просвещения России 31 мая 2021 г. № 286

***Интернет-ресурсы:***

1. [http: www.standart.edu.ru/](http://www.standart.edu.ru/)
2. [http://si-sv.com/Posobiya/teor-pedag/Tema\\_4.htm#Дидактика\\_–\\_теория\\_обучения](http://si-sv.com/Posobiya/teor-pedag/Tema_4.htm#Дидактика_–_теория_обучения)
3. [http://krip.kbsu.ru/pd/did\\_lec\\_3.html](http://krip.kbsu.ru/pd/did_lec_3.html)

**ПП 03.01. ПРАКТИКА КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

*Методические рекомендации для студентов педагогических колледжей,  
обучающихся по специальности  
44.02.02. Преподавание в начальных классах*

/ Сост. С.П. Сидельникова – Великий Устюг, 2021.

Компьютерная верстка: С.П. Сидельникова

---

162390, Великий Устюг, ул. Набережная, 47,  
БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»