

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
БПОУ ВО «ВЕЛИКОУСТЮГСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

С.А. Копылов

Приказ № 94 от 11.11.2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 44.02.01. ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(УГЛУБЛЕННОЙ ПОДГОТОВКИ)**

2021 г.

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **44.02.01. Дошкольное образование** (углубленной подготовки) от 27 октября 2014 г. N 1351.

Организация-разработчик: БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»

Разработчики:

Козулина Л.Н., заместитель заведующего МБДОУ «Детский сад №1 «Рябинка» г. Великий Устюг;

Гусенко Ю.В., преподаватель БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;

Шемякина О.В., заведующий производственной практикой БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;

Стрекаловская О.Н., преподаватель БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж».

Рассмотрена на методическом совете БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж» и рекомендована к внутреннему использованию.

Протокол методического совета № 3 от « 9 » ноября 2021г.

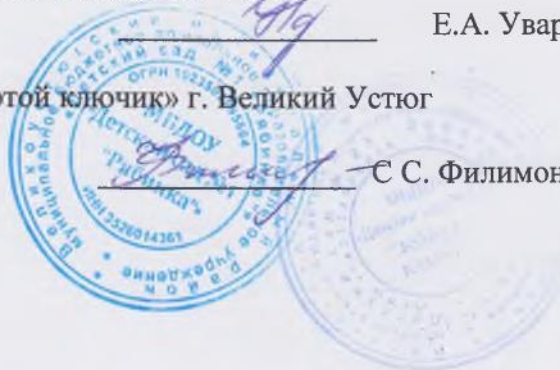
Содержание преддипломной практики согласовано с работодателем.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 1 «Рябинка» г. Великий Устюг

Е.А. Уварова

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 23 «Золотой ключик» г. Великий Устюг

С.С. Филимонова



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	11
5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО по специальности 44.02.01. Дошкольное образование (углубленной подготовки) от 27 октября 2014 г. N 1351 и направлена на углубление первоначального практического опыта, развитие у студентов общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Программа практики составлена в соответствии с профессиональным стандартом "Педагог (пед. деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" от «18» октября 2013 г. № 544н.

Программа направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности:

1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
2. Организация различных видов деятельности и общения детей.
3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.
5. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Программа направлена на развитие следующих общих и профессиональных компетенций (ПК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профес. задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профес. и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

- ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
- ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения

двигательного режима.

- ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать мед. работника об изменениях в его самочувствии.

Организация различных видов деятельности и общения детей

- ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.
ПК 2.4. Организовывать общение детей.
ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

- ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
ПК 3.4. Анализировать занятия
ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий

Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации

- ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образ. организации.
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

Методическое обеспечение образовательного процесса:

- ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.
ПК5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам практики

Целью преддипломной практики является углубление первоначального практического опыта, развитие у студентов общих и профессиональных компетенций, проверка готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также выполнение практической части

выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика реализуется непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

С целью овладения всеми видами профессиональной деятельности, необходимыми воспитателю детей дошкольного возраста, и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе практики должен **иметь практический опыт**

по ПМ Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития:

- планирования, организации и проведения режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;
- организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации;
- взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей;
- диагностики результатов физического воспитания и развития;
- наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию.

по ПМ Организация различных видов деятельности и общения детей:

- планирования, организации и проведения различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
- организации и проведения развлечений;
- участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации;
- наблюдения и анализа всех видов деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений;
- наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;
- оценки продуктов детской деятельности.

по ПМ Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования:

- определения целей и задач, составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- организации и проведения групповых и инд. занятий по различным разделам программы;
- организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом;
- организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;
- организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- составления псих.-педаг.-ой характеристики ребенка;
- наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;
- обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;
- осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);
- оформления документации;

по ПМ Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации:

- планирования и организации работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за

ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

- взаимодействия с администрацией образ. организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;

- руководства работой помощника воспитателя;

по ПМ Методическое обеспечение образовательного процесса

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;

- участия в создании предметно-развивающей среды;

- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;

- оформления портфолио педагогических достижений;

- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;

участия в исследовательской и проектной деятельности;

уметь:

по ПМ Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития:

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;

- планировать и организовывать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации;

- организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации,

- создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;

- проводить работу по предупреждению детского травматизма;

- определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации;

- анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;

по ПМ Организация различных видов деятельности и общения детей:

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;

- определять педагогические условия организации общения детей;

- играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;

использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;

- организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);

- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;

- руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;

- оценивать продукты детской деятельности;

- изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать;

петь, играть на детских муз. инструментах, танцевать; организовывать детский досуг;

- анализировать свою деятельность и деятельность сокурсников.

по ПМ Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

- определять цели и задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;

- использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей

на занятиях;

- определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе; выразительно читать литературные тексты;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;

по ПМ Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации:

- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- планировать и организовывать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими); взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;

по ПМ Методическое обеспечение образовательного процесса:

- анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;
- определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;
- выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образ. организаций и особенностей возраста воспитанников;
- адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
- создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

Освоение содержания профессионального модуля обеспечивает достижение обучающимися **личностных результатов**:

- ЛР 15 Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт.

- ЛР 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

1.3. Количество часов на освоение программы практики: 144 часа.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Код и наименования профессиональных модулей	Виды работ
ПМ. 01 Организация мероприятий, напр. на укрепление здоровья ребенка и его физического развития	1. Изучение планирования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. 2. Планирование мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие на период практики под руководством инструктора по физкультуре в ДОУ.

	3. Проведение режимных моментов 1 и 2 половины дня в соответствии с возрастом.
	4. Проведение мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
	5. Осуществление педагогического наблюдения за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременное информирование мед. работника об изменениях в его самочувствии.
ПМ. 02 Организация различных видов деятельности и общения детей	1. Планирование, организация и проведение различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей.
	2. Организация и проведение развлечений.
	3. Участие в подготовке и проведении праздников.
	4. Самоанализ всех видов деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений.
	5. Наблюдение за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников.
	6. Оценка продуктов детской деятельности.
ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	1. Определение цели и задач, планирование занятий с детьми дошкольного возраста.
	2. Проведение занятий с детьми дошкольного возраста.
	3. Педагогический контроль.
	4. Самоанализ занятий
	5. Оформление документации в соответствии с предъявляемыми требованиями
ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации	1. Планирование и организация работы с родителями (лицами, их заменяющими).
	2. Изучение особенностей семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье.
	3. Взаимодействие с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников.
	4. Самоанализ работы с родителями.
ПМ. 05 Методическое обеспечение образовательного процесса	1. Разработка методических материалов под руководством педагога.
	2. Пополнение развивающей предметно-пространственной среды группы по заданию руководителя.
	3. Изучение опыта работы воспитателя, портфолио личных и профессиональных достижений педагога.
	4. Оформление учебной документации в соответствии с требованиями.
	5. Проведение педагогической диагностики, обработка и представление результатов.

	6. Выполнение практической части выпускной квалификационной работы.
	7. Оформление отчета по практике.
	Дифференцированный зачет
Всего часов	144 часа

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация преддипломной практики предполагает наличие базы практики. Практика организуется на базе образовательных организаций г. Великий Устюг. Студенты могут проходить практику на местах дальнейшего трудоустройства при наличии запроса руководителя образовательной организации.

Общие требования по подбору баз практик:

- укомплектованность нормативными документами, учебно-методической литературой, материалами, оборудованием и техническими средствами, необходимыми для реализации содержания практики;
- укомплектованность квалифицированными педагогическими кадрами.

Подбор и закрепление баз практики осуществляется администрацией колледжа. Между образовательной организацией и колледжем заключается договор, определяющий права и обязанности обеих сторон.

При определении мест прохождения практики обучающимся, имеющим инвалидность или ограниченные возможности здоровья, учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья.

3.2. Общие требования к организации преддипломной практики

Практика является обязательным разделом ППССЗ, обеспечивающим практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Преддипломная практика реализуется непрерывно после освоения учебной и практики по профилю специальности.

За каждым студентом закрепляется руководитель практики из числа высококвалифицированных специалистов организации. Распределение осуществляется с учетом уровня подготовленности студентов, успешности их на предыдущих видах практики, а также с учетом пожеланий самих студентов. Закрепление базы практики осуществляется приказом директора колледжа. Проверку практики осуществляют преподаватели колледжа.

Обязательным является наличие настоящей программы практики, оценочных и методических материалов, инструктажа по организации и содержанию практики, инструктажа по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей. В течение всей практики студенты ведут педагогический дневник. Консультации по организации и содержанию практики проводятся руководителями практики как индивидуально, так и для групп практикантов по необходимости. По итогам практики студенты сдают руководителю всю отчетную документацию.

3.3. Кадровое обеспечение практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- высшее педагогическое образование, опыт деятельности, соответствующий профессиональной сфере (для руководителей практики из числа преподавателей колледжа);

- высококвалифицированные работники организации, имеющие опыт профессиональной деятельности.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Руководители практики осуществляют систематический контроль и оценку деятельности студента на практике, следят за условиями проведения практики организациями, в том числе требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Виды профессиональной деятельности, ОК	Критерии и показатели	Форма оценки
Организация мероприятий, напр. на укрепление здоровья ребенка и его физического развития	Грамотность планирования мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	Проверка дневника практики
	Четкость организации режимных моментов в соответствии с возрастом.	
	Методическая грамотность планирования и проведения мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	Наблюдение и экспертная оценка деятельности на практике
	Своевременность информирования мед. работника об изменениях в самочувствии детей по результатам наблюдения.	
Организация различных видов деятельности и общения детей	Четкость планирования, организации и проведения различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей.	Наблюдение и экспертная оценка деятельности на практике
	Грамотность организации и проведения развлечений.	
	Участие в подготовке и проведении праздников.	

	Полнота самоанализа всех видов деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений.	Проверка дневника практики
Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	Грамотность определения цели и задач, планирования занятий с детьми дошкольного возраста.	Проверка дневника практики
	Методическая грамотность проведения занятий с детьми дошкольного возраста.	Наблюдение и экспертная оценка деятельности на практике
	Владениями нормами и критериями педагогического контроля.	
	Полнота самоанализа занятий	
	Оформление документации в соответствии с предъявляемыми требованиями	Проверка дневника практики
Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации	Четкость планирование и организации работы с родителями (лицами, их заменяющими).	Проверка планирования
	Владение методиками изучения особенностей семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье.	Наблюдение и экспертная оценка деятельности на практике
	Взаимодействие с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников.	
	Содержательность и полнота самоанализа работы с родителями.	Проверка дневника практики
Методическое обеспечение образовательного процесса	Грамотность разработки методических материалов	Проверка методических материалов
	Соответствие представленных материалов для пополнения развивающей предметно-пространственной среды группы предъявляемым требованиям	Анализ и оценка материалов в соответствии с критериями
	Полнота изучения опыта работы воспитателя и портфолио его личных и профессиональных достижений.	
	Оформление учебной документации в соответствии с требованиями.	Проверка дневника практики
	Целесообразность проведения педагогической диагностики, обработка и представление результатов.	Проверка представленных диагностик

	Точность выполнения практической части выпускной квалификационной работы.	Проверка выполнения практической части
	Оформление отчета по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями	Проверка отчета
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка проявления показателей в профессиональной деятельности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профес. задач, оценивать их эффективность и качество.	Организованность и последовательность решения профессиональных задач	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Грамотность решения профессиональных задач	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Самостоятельность нахождения и использования информации в информационном пространстве для эффективного выполнения профессиональных задач	Оценка результатов работы
ОК 5. Использовать информационно-коммуник. технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Грамотность использования ИКТ при организации профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Продуктивное взаимодействия с обучающимися, руководителями практики, сокурсниками в ходе профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка проявления показателей в профессиональной деятельности
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образов. процесса.	Грамотное владение приемами и методами мотивирования деятельности обучающихся	

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Осознание перспективы собственного профессионального развития. Полнота анализа собственной профессиональной деятельности	Оценка анализа собственной деятельности
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).	Создание безопасных условий при организации деятельности	Наблюдение и оценка процесса и результатов профессиональной деятельности
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	Соблюдение правовых норм педагогической деятельности	
	Дифференцированный зачет	

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Основная литература

1. *Ворошнина, Л. В.* Теория и методика развития речи у детей в 2 ч. Часть 1. Младшая и средняя группы доу : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06520-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/420750>
2. *Ворошнина, Л. В.* Теория и методика развития речи у детей в 2 ч. Часть 2. Старшая и подготовительная группы доу : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06522-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441930>
3. *Веракса, Н. Е.* Детская психология : учебник для среднего профессионального образования / Н. Е. Веракса, А. Н. Веракса. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11466-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445333>
4. *Детская литература : учебник для среднего профессионального образования / В. К. Сигов [и др.] ; под научной редакцией В. К. Сигова.* — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 532 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11615-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445755>
5. *Козина, Е. Ф.* Теория и методика экологического воспитания дошкольников : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ф. Козина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05349-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/409341>

6. Сыртланова, Н.Ш. Дошкольная педагогика : учебное пособие / Н.Ш. Сыртланова. — Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2017. — 75 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93059>

Дополнительные источники:

1. Минералова, И. Г. Детская литература + хрестоматия в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Г. Минералова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00919-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/414575>